

Проект праці з архівами СУМ Америки

Час: червень 2012 (за необхідності ще тиждень у травні)

Підготовка до видання книги: 4-5 місяців (за умови якщо буде достатньо підбраного матеріалу й не доведеться робити ще однієї подорожі до США)

Орієнтовний мінімальний план відвідин осередку: 2-2,5 дні праця з документами, 1 день – запис спогадів сумівців (один запис може тривати до 3-х годин).

Додаткове: при потребі можу провести зустріч з юнацтвом або членством осередку (презентації книги про СУМ чи Авангарду)

Підготовчий етап:

	Що слід зробити?	Термін	Для чого?	Відповідальний
1.	Підготовка питальника для осередків СУМ Америки	Уже виконано, але можна переглянути	Щоб мати інформацію, що є в кожному із осередків	С.Л.
2.	Заповнення питальника	березень	Щоб оптимально скласти графік відвідин кожного з осередків й завчасно полагодити справи летів	Голови осередків, КУ
3.	Підготовка детальнішого питальника відносно кожного з осередків	квітень	При потребі. Попередньою інформацією для С.Л. про СУМ Америки буде книга «Під прапором СУМА», ювілейні осередкові видання, згадки про СУМА в Авангардах. Можливо на основі цього щодо кожного осередку виникатимуть якісь питання (напр. організувати зустріч з тим чи іншим сумівцем)	С.Л.
4.	Призначення відповідального з кожного осередку	квітень-травень	В осередках варто мати бодай одну людину, яка зможе показати де є які матеріали, pomoже ідентифікувати фотографії	Голови осередків, КУ
5.	Попередній збір інформації і матеріалів від членства	травень	Варто наперед оголосити членству, що працюватимемо з архівами й закликати хай принесуть свої фото, значки, листівки, чи інші відзнаки, які можуть бути цікавими. Можемо гарантувати їх повернення (лише поскануємо чи пофотографуємо)	Голови осередків, КУ
6.	Домовленість з сумівцями (сеньйорами) щодо проведення	травень	Для того щоб мати інформацію щодо можливостей запису й укласти відповідний графік	Голови осередків

запису			
--------	--	--	--

Формат праці:

	Форма праці	Результат	Зауваги
1.	Праця з документами (протоколи, вхідна-вихідна документація, звіти)	Сканування найцікавіших документів, підготовка їх опису, елементарне впорядкування	Не варто розраховувати, що буде зроблене секретарська праця детального впорядкування, оскільки на це просто не вистачить часу
2.	Сканування світлин, листівок та фотографування інших цікавих матеріалів – значки, відзнаки	Створення фото-архіву світлин, листівок, відзнак та нашивок	Необхідно в кожному осередку мати особу чи кілька, які зможуть ідентифікувати на фотографіях час, місце, людей, подію
3.	Праця з друкованою періодикою (насамперед сумівською пресою, але не тільки)	Сканування найцікавіших вірців, створення робочого індексу цікавих матеріалів	Варто мати підготовлені підшивки, особливо цікаво мати вирізки з американської преси
4.	Зустрічі й відео-запис спогадів провідних сумівців (головно сеньорату)	Відео-записи, опис найцікавіших фрагментів	Список таких осіб та графік повинні бути укладені за делегидь

Матеріалізація результатів:

	Форма	Зауваги
1.	Підготовка до видання книги з історії СУМ Америки. Може бути 3 різних формати: 1. Основний: книга типу «СУМ: на службі Богові та Україні», але більшого формату й кількості сторінок 2. Невелике видання: фотоісторія для дітей (типу коміксів про УПА чи Бандеру) 3. Фотоальбом про СУМ Америки	Моя робота полягатиме в підготовці текстів, підборі ілюстрацій та пропозицій стосовно макету. Проте верстку матеріалу та всю підготовчу роботу повинен робити професійний верстальник. Всі 3 запропоновані варіанти видання є можливі й можуть бути паралельно підготовленими
2.	Віртуальний музей відзнак. Електронний архів відзнак, листівок, нашивок, прапорів, одностроїв та ін.	Для цього необхідно окреме програмування, моя робота полягатиме в зборі матеріалів і їх описі
3.	Документальний фільм з історії СУМ Америки	Можна зробити на основі відео-запису спогадів. Сам монтаж, якщо робити в Україні не є коштовним. Дуже бажаним є зібрати різні старі відео-матеріали